

再生医療等提供計画 新規申込の流れ

申請者 (審査依頼者)

審査エントリーシート (PDF または Word ファイル) をダウンロードして必要事項を入力・保存



PDF 版ダウンロード



Word 版ダウンロード

kubota@tb-clinic.com へ ファイル添付でメール送信

委員会 受け入れ状況をメール又は電話で連絡します

申請者 (審査依頼者)

以下の書類 (①~③) を封入して委員会に郵送

① 再生医療等提供計画審査依頼書 (PDF または Word ファイル) をダウンロードして必要事項を入力し、1部印刷して同封



PDF 版ダウンロード



Word 版ダウンロード

② 再生医療等提供計画 (添付書類を全て含む) を2部同封

③ 下記の委員会指定口座に審査料 (90,000 円) を振り込み、振込確認書のコピーを1部とり、同封

【振込先】三菱 UFJ 銀行 池袋支店 (普通) 8018134
日本アンチエイジング医療協会 理事 久保田潤一郎

【書類郵送先】
〒171-0043 東京都豊島区要町 3-12-12 コードンブリュー V201
日本アンチエイジング医療協会 理事 久保田潤一郎

委員会 書類を確認。事前審査 (書類不備の場合は連絡)

認定再生医療等委員会にて審査

委員会 審査後の再生医療等提供計画 (1部) に資料を同封し、返送します

申請者 (審査依頼者)

加筆・訂正した再生医療等提供計画 (全ての添付書類を含む) 1部を再度委員会に郵送

委員会 再送された再生医療等提供計画を再度審査・確認後
1. 議事録 2. 意見書 3. 審査の分かる書類
4. チェックリスト 5. 技術評価書 を添付してメールを送ります。

申請者 (審査依頼者)

発行された書類を再生医療等提供計画ログイン後のページに UP し、PDF を印刷後、地方厚生局に提出

※ダウンロードしたファイルへの入力、PDF ファイルの場合は Acrobat Reader ではなく Acrobat ソフトが必要です。Adobe Acrobat をお持ちでない場合は Word ファイルをお使いください。

申請者 (審査依頼者)

厚生労働省 各種申請書作成支援サイト
「再生医療等提供計画関連」ページ

➔ <https://saiseiiryu.mhlw.go.jp/application/plan>

再生医療等提供計画 (治療) (様式第1の2) 新規作成フォームにて、必要事項を全て入力し「一時保存」後に「プレビュー」した状態の PDF ファイルをダウンロードして2部印刷。同フォームの「添付書類」でアップロードした 17 種類の添付ファイルも全て2部印刷します。

「一時保存」時に表示された受付番号とパスワードは控えておいてください。

申請者 (審査依頼者)

厚生労働省 各種申請書作成支援サイト
「再生医療等提供計画関連」ページ

➔ <https://saiseiiryu.mhlw.go.jp/application/plan>

「受付番号発行済みデータの編集」フォームに一時保存時に表示された受付番号とパスワードでログインし、添付書類のタブの1の意見書へ意見書をいれ、その他の書類は、17のその他の欄へいれ、アップロードします。

その後、項目7もしくは添付書類タブの下部にある「入力内容確認」ボタンをクリックすると申請用の PDF 本文が作成されるので、それを1部印刷し地方厚生局へ郵送します (アップロードした添付書類の郵送は不要)